

Одобрено  
на заседании  
родительского комитета  
МКОУ «Слободо - Туринская СОШ №2»  
Протокол № 2 от 23.03.2016 г.

Утверждено  
приказом директора МКОУ  
«Слободо - Туринская СОШ №2»  
от 13.05.2016 г. № 26\1-д

## **Правила приёма граждан в МКОУ «Слободо-Туринская СОШ №2»**

### **I. Общие положения**

1.1. Правила приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования (далее – Правила) регламентируют приём граждан Российской Федерации (далее – граждане, дети) в Муниципальное казённое общеобразовательное учреждение «Слободо – Туринская средняя общеобразовательная школа № 2», осуществляющее образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования.

1.2. Приём иностранных граждан и лиц без гражданства для обучения по общеобразовательным программам за счёт бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджета Свердловской области и местного бюджета осуществляется в соответствии с международными договорами Российской Федерации, Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и настоящими Правилами.

1.3. Настоящие Правила являются нормативным локальным актом ОО и обязательны для исполнения всеми участниками образовательных отношений.

1.4. Правила разработаны на основании следующих нормативных актов:

- Федерального закона от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Конвенции о правах ребёнка, одобренной Генеральной Ассамблеей ООН 15.09.1990 г.;
- Конституции Российской Федерации;
- Приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 22.01.2014 № 32 «Об утверждении Порядка приёма граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»;
- Приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 09.12. 2013 г. № 1315 «Об утверждении примерной формы договора об образовании по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»;
- Устава ОО.

### **II. Общие требования к правилам приема граждан в МКОУ «Слободо – Туринская СОШ № 2»**

2.1. Правила приёма в МКОУ «Слободо-Туринская СОШ №2» на обучение по основным общеобразовательным программам обеспечивают приём граждан, имеющих право на получение общего образования соответствующего уровня и проживающих на территории, закреплённой за ОО.

2.2. В приёме в МКОУ «Слободо-Туринская СОШ №2» может быть отказано по причине отсутствия свободных мест, за исключением случаев, предусмотренных частями 5 и 6 статьи 67 и статьёй 88 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации». В случае отсутствия мест в МКОУ «Слободо-

Туринская СОШ №2» родители (законные представители) ребёнка для решения вопроса о его устройстве в другую общеобразовательную организацию обращаются непосредственно в Слободо-Туринский муниципальный отдел управления образованием.

2.3. Приём на обучение по основным общеобразовательным программам за счёт средств бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджета Свердловской области и местного бюджета проводится на общедоступной основе, если иное не предусмотрено Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

2.4. Прием граждан в ОО не может быть обусловлен внесением его родителями (законными представителями) денежных средств либо иного имущества в пользу учреждения. Не допускается установление ОО определенной фиксированной платы за каждого обучающегося под видом добровольных пожертвований родителей (законных представителей), «спонсорской помощи».

2.5. Начальное общее образование, основное общее образование, среднее общее образование являются обязательными уровнями образования. Обучающиеся, не освоившие основной образовательной программы начального общего и (или) основного общего образования, не допускаются к обучению на следующих уровнях общего образования. Требование обязательности среднего общего образования применительно к конкретному обучающемуся сохраняет силу до достижения им возраста восемнадцати лет, если соответствующее образование не было получено обучающимся ранее.

2.6. Приём граждан на любой уровень общего образования на конкурсной основе не допускается.

2.7. МКОУ «Слободо-Туринская СОШ №2» обязана ознакомить поступающего и (или) его родителей (законных представителей) с Уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся.

2.8. ОО размещает приказ Слободо-Туринского МОУО о закреплении МКОУ «Слободо-Туринская СОШ №2» за конкретной территорией Слободо-Туринского муниципального района, издаваемый не позднее 1 февраля текущего года.

2.9. ОО ведет сбор данных о детях с шестилетнего возраста, проживающих на закрепленной за ней территории.

2.10. В первый класс принимаются дети, достигшие на 1 сентября текущего года возраста шести лет шести месяцев при отсутствии противопоказаний по состоянию здоровья, но не позже достижения ими возраста восьми лет.

2.11. По заявлению родителей (законных представителей) обучающихся учредитель образовательной организации вправе разрешить прием детей в образовательную организацию на обучение по образовательным программам начального общего образования в более раннем или в более позднем возрасте.

2.12. С целью проведения организованного приёма граждан в 1 класс ОО информирует граждан через средства массовой информации (в том числе электронные), информационный стенд ОО, официальный сайт учреждения в сети «Интернет» о:

- количестве мест в первых классах не позднее 10 календарных дней с момента издания приказа Слободо-Туринского МОУО о закреплённой территории;
- наличии свободных мест для приёма детей, не проживающих на закреплённой территории, не позднее 1 июля.

2.13. Приём в ОО осуществляется по личному заявлению родителя (законного представителя) ребёнка при предъявлении оригинала документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя), либо оригинала документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина и лица без гражданства в

Российской Федерации в соответствии со ст.10 Федерального закона от 25 июля 2002 г. № 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации».

В заявлении родителями (законными представителями) ребенка указываются следующие сведения:

- а) фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) ребенка;
- б) дата и место рождения ребенка;
- в) фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) родителей (законных представителей) ребенка;
- г) адрес места жительства ребенка, его родителей (законных представителей);
- д) контактные телефоны родителей (законных представителей) ребенка

Примерная форма заявления размещается МКОУ «Слободо-Туринская СОШ №2» на информационном стенде и (или) на официальном сайте ОО в сети «Интернет».

Для приёма в МКОУ «Слободо-Туринская СОШ №2»:

- родители (законные представители) детей, проживающих на закреплённой территории, для зачисления ребёнка в 1 класс дополнительно предъявляют оригинал свидетельства о рождении ребенка или документ, подтверждающий родство заявителя, свидетельство о регистрации ребёнка по месту жительства или по месту пребывания на закреплённой территории или документ, содержащий сведения о регистрации ребёнка по месту жительства или по месту пребывания на закреплённой территории;
- родители (законные представители) детей, не проживающих на закреплённой территории, дополнительно предъявляют свидетельство о рождении ребёнка.

Родители (законные представители) детей, являющихся иностранными гражданами или лицами без гражданства, дополнительно предъявляют документ, подтверждающий родство заявителя (или законность представления прав ребёнка), и документ, подтверждающий право заявителя на пребывание в Российской Федерации.

Иностранные граждане и лица без гражданства все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.

Копии предъявляемых при приёме документов хранятся в ОО на время обучения ребёнка.

2.14. Родители (законные представители) детей имеют право по своему усмотрению представлять другие документы.

2.15. При приёме в ОО для получения среднего общего образования представляется аттестат об основном общем образовании установленного образца.

2.16. Требование предоставления других документов в качестве основания для приёма детей в ОО не допускается.

2.17. Факт ознакомления родителей (законных представителей) ребенка с лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации ОО, Уставом ОО фиксируется в заявлении о приёме и заверяется личной подписью родителей (законных представителей) ребёнка.

Подписью родителей (законных представителей) ребёнка фиксируется согласие на обработку их персональных данных и персональных данных ребенка в порядке, установленном законодательством РФ.

2.18. Приём заявлений в первый класс ОО для граждан, проживающих на закреплённой территории, начинается не позднее 1 февраля и завершается не позднее 30 июня текущего года.

Зачисление в ОО оформляется приказом директора МКОУ «Слободо-Туринская СОШ №2» в течение 7 рабочих дней после приёма документов.

При зачислении обучающегося в ОО заключается договор между ОО и родителями (законными представителями), включающий в себя взаимные права, обязанности и

ответственности сторон, возникающие в процессе обучения, воспитания. Договор оформляется в двух экземплярах: для ОО и для родителей (законных представителей) обучающегося.

Для детей, не проживающих на закреплённой территории, приём заявлений в первый класс начинается с 1 июля текущего года до момента заполнения свободных мест, но не позднее 5 сентября текущего года.

Если ОО закончила приём в первый класс всех детей, проживающих на закреплённой территории, то можно осуществлять приём детей, не проживающих на закреплённой территории ранее 1 июля.

2.19. Для удобства родителей (законных представителей) детей МКОУ «Слободотуринская СОШ №2» устанавливает график приёма документов в зависимости от адреса регистрации по месту жительства (пребывания).

2.20. При приёме на свободные места детей, не проживающих на закреплённой территории, преимущественным правом обладают дети граждан, имеющих право на первоочередное предоставление места в ОО в соответствии с законодательством Российской Федерации и нормативными правовыми актами Свердловской области.

2.21. Дети с ограниченными возможностями здоровья принимаются на обучение по адаптированной образовательной программе только с согласия их родителей (законных представителей) и на основании рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии.

2.22. Документы, представленные родителями (законными представителями) детей регистрируются в журнале приёма заявлений. После регистрации заявления родителям (законным представителям) детей выдается расписка в получении документов, содержащая информацию о регистрационном номере заявления о приёме ребёнка в ОО, о перечне представленных документов. Расписка заверяется подписью должностного лица ОО, ответственного за приём документов и печатью ОО.

2.23. Приказы ОО о приёме детей на обучение размещаются на информационном стенде ОО в день их издания.

2.24. На каждого ребёнка, зачисленного в ОО, заводится личное дело, в котором хранятся все сданные документы.

2.25. Прием граждан из организаций среднего профессионального образования, реализующих образовательные программы, осуществляется на основании академической справки. Если гражданам, оставившим организации среднего профессионального образования, какие-либо дисциплины (разделы дисциплин) не могут быть зачтены по причине их отсутствия в академической справке, то их зачисление в учреждение ОО осуществляется с условием последующей сдачи задолженности по данным дисциплинам (разделам дисциплин) в течение учебного года.

2.26. Прием граждан из организаций среднего профессионального образования в 11-й класс школы осуществляется не позднее, чем за три месяца до начала государственной (итоговой) аттестации.